



# RĪGAS KULTŪRU VIDUSSKOLA

Ganību dambis 7, Rīga, LV-1045, tālrunis 67969118, 67381099, fakss 67381199, pasts: rklvs@riga.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI NR. 29

Rīgā

2016. gada 11. novembra

Nr.VSKU-16-10-nts

### **Vadības, pedagogu, darbinieku rīcība, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo Rīgas Kultūru vidusskolā**

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu un Ministru kabineta 2009. gada 24. novembra noteikumiem Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 6.5. apakšpunktu*

#### ***I. Vispārīgie jautājumi***

1. Noteikumu „*Vadības, pedagogu, darbinieku rīcība, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo Rīgas Kultūru vidusskolā*” (turpmāk – noteikumi) mērķis ir novērst fizisku vai emocionālu vardarbību Rīgas Kultūru vidusskolā (turpmāk – Skola), radot drošu vidi izglītojamā personības attīstībai.
2. Noteikumi nosaka, kā tiek konstatēti un risināti konflikti vai vardarbības gadījumi starp izglītojamiem, starp izglītojamo un pedagogu vai Skolas darbinieku, kā arī starp pedagogiem un vecākiem/bērna likumiskiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki), saistībā ar izglītojamo pārkāpumiem. Noteikumi nosaka konkrētas darbības, kas izstrādātas Skolā konfliktsituāciju risināšanai, kā arī prevencijas pasākumus gadījumos, kad izglītojamais neapmeklē Skolu saistībā ar iespējamu vardarbību pret sevi.
3. Konflikts šo noteikumu izpratnē ir pretēju vēlmju, interešu, viedokļu, pozīciju un mērķu sadursme, sacensība vai ķīviņš starp atšķirīgi domājošiem.
4. Fiziska vardarbība šo noteikumu izpratnē ir bērna veselībai vai dzīvībai bīstams apzināts spēka pielietojums.
5. Emocionālā vardarbība šo noteikumu izpratnē ir izglītojamā garīgo vajadzību ignorēšana, pašcieņas vai īpašuma aizskaršana, psiholoģiska ietekmēšana, kas rada negatīvas sekas viņa emocionālajā attīstībā.
6. Vardarbības pret izglītojamo novēršanai Skola ievēro Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas metodiskos ieteikumus „*Izglītības iestādes, sociālā dienesta, bāriņtiesas un citu iestāžu kompetence starpinstitucionālajā sadarbībā, veicot preventīvo darbu un risinot vardarbības gadījumus pret bērnu*”, kas nosaka rīcības shēmas un veicamos

pasākumus gadījumos, kad pastāv aizdomas par iespējamiem bērnu tiesību pārkāpumiem saistībā ar vardarbību pret viņu.

7. Izglītojamo problēmsituāciju risināšanā tiek ievērota konfidencialitāte. Saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteikto, informācijai, kuru par izglītojamo ieguvis Skolas darbinieks, pildot amata pienākumus, ir ierobežota pieejamība un ziņas, kas jebkādā veidā varētu kaitēt izglītojamā turpmākajai attīstībai vai viņa psiholoģiskā līdzsvara saglabāšanai, nav izpaužamas. Visi ar konflikta izmeklēšanu saistītie dokumenti atrodas pie Skolas atbalsta personāla speciālistiem (psihologa, sociālā pedagoga, medicīnas māsas).

## ***II. Konflikti starp izglītojamiem***

8. Ja konstatēts konflikts starp izglītojamiem, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla vardarbība, tiek veiktas šādas darbības:
  - 8.1. klases audzinātājs vai jebkurš Skolas darbinieks, kurš konstatējis konfliktsituāciju, noskaidro notikušā apstākļus, uzklauso konfliktā iesaistītās puses un izvērtē, vai nepieciešams piesaistīt un saņemt palīdzību no atbalsta personāla (medicīnas māsas, psihologa vai sociālā pedagoga). Ja konfliktu konstatējis Skolas darbinieks, nevis klases audzinātājs, par notikušo informē klases audzinātāju;
  - 8.2. klases audzinātājs dienas laikā informē konfliktā iesaistīto izglītojamo vecākus par notikušo (telefoniski vai elektroniski), fiksē sadarbību ar vecākiem e-klases žurnālā;
  - 8.3. ja konfliktsituācijas atkārtojas, klases audzinātājs informē par problēmām atbalsta personāla speciālistus (psihologu, medicīnas māsu, sociālo pedagogu) un kopīgi lemj par nepieciešamiem atbalsta pasākumiem turpmāku konfliktsituāciju novēršanai;
  - 8.4. klases audzinātājs, sadarbībā ar atbalsta personāla speciālistiem (pēc vajadzības), uzaicina uz sarunu Skolā konfliktā iesaistīto izglītojamo vecākus. Sarunas gaitā tiek pieņemts turpmākās sadarbības plāns;
  - 8.5. ja Skolas un vecāku sadarbības plāna rezultātā izglītojamā/mo uzvedība neuzlabojas, klases audzinātājs rakstiski informē direktoru;
  - 8.6. pamatojoties uz klases audzinātāja rakstisko iesniegumu, direktors aicina konfliktā iesaistīto izglītojamo vecākus uz sarunu, pēc nepieciešamības pieaicina arī atbalsta personālu, klases audzinātāju, priekšmetu pedagogus;
  - 8.7. ja arī turpmāk izglītojamā uzvedība apdraud savu un pārējo izglītojamo drošību, veselību un dzīvību, direktors informē Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamentu un citas atbildīgās institūcijas.

## ***III. Konflikti starp izglītojamo un Skolas darbinieku***

9. Ja noticis konflikts starp izglītojamo un pedagogu vai Skolas darbinieku, kura laikā saskatāma fiziska vai emocionāla vardarbība pret pedagogu vai darbinieku, tiek veiktas šādas darbības:
  - 9.1. Skolas pedagogs vai darbinieks iesniedz direktoram rakstisku iesniegumu par radušos situāciju;

- 9.2. Skolas direktors sazinās ar izglītojamā vecākiem un uzaicina viņus uz sarunu klātienē;
- 9.3. Skolas direktors organizē sarunu, kurā piedalās konfliktā iesaistītās puses, pēc nepieciešamības pieaicinot klases audzinātāju/us, direktora vietniekus izglītības jomā atbalsta personāla speciālistus (psihologu, medicīnas māsu, sociālo pedagogu) situācijas noskaidrošanai un konflikta risināšanai;
10. Ja noticis konflikts starp izglītojamo un Skolas pedagogu vai darbinieku, par kuru izglītojamais informējis savus vecākus, kuri pedagoga vai darbinieka rīcību novērtējuši kā nepedagoģisku, tiek veiktas šādas darbības:
  - 10.1. Skolas direktora klātbūtnē vecāki veic pārrunas ar pedagogu vai darbinieku, kurš ir iesaistīts konfliktsituācijā;
  - 10.2. ja vecāki ar pedagogu vai darbinieku konfliktsituāciju nevar atrisināt, tad:
    - 10.2.1. izglītojamā vecāki raksta iesniegumu par notikušo Skolas direktoram detalizētai izvērtēšanai;
    - 10.2.2. Skolas direktors pieprasa rakstisku paskaidrojumu pedagogam vai darbiniekam;
    - 10.2.3. Skolas direktors iesniedz dokumentāciju Skolas ētikas komisijai (vecāku iesniegumu, pedagoga/ darbinieka paskaidrojumu u.c. dokumentāciju, ja tāda ir), kas šos jautājumus izvērtē un sniedz priekšlikumus konflikta atrisināšanai;
    - 10.2.4. Skolas direktors atsevišķi veic pārrunas ar izglītojamā vecākiem un pedagogu vai darbinieku, uz noslēguma sarunu uzaicina visas konfliktā iesaistītās personas;
    - 10.2.5. pēc notikuma izvērtēšanas, Skolas direktoram ir tiesības pielietot disciplinārsodus saskaņā ar noteikumiem „*Par darba kārtību Rīgas Kultūru vidusskolā*” vai atstādināt darbinieku no amata;
    - 10.2.6. ja netiek konstatēts Skolas pedagoga vai darbinieka pārkāpums, direktors nosūta institūcijai (pēc pieprasījuma) motivētu skaidrojumu par darbinieka darbības izvērtējumu un atbilstību attiecīgiem normatīvajiem aktiem un ētikas principiem.

#### ***IV. Izglītojamais neapmeklē Skolu saistībā ar iespējamu vardarbību pret sevi***

11. Gadījumos, kad izglītojamais neapmeklē Skolu saistībā ar iespējamu vardarbību pret sevi, Skola veic šādas darbības:
  - 11.1. klases audzinātājs sazinās ar vecākiem, lai noskaidrotu kavējumu cēloni;
  - 11.2. kad izglītojamais ierodas Skolā, klases audzinātājs uzklausa viņa viedokli par situāciju;
  - 11.3. klases audzinātājs sadarbībā ar citiem Skolas pedagogiem, psihologu veic izglītojamā novērošanu klasē;
  - 11.4. situācijas, par kurām klases audzinātājs nekavējoties ziņo atbalsta personāla speciālistiem (sociālajam pedagogam, psihologam) un Skolas vadībai:
    - 11.4.1. aizdomas, ka izglītojamais cieš no emocionālas, fiziskas vai seksuālas vardarbības;
    - 11.4.2. saņemta informācija, ka izglītojamais nav nakšņojis mājās;

- 11.4.3. klases audzinātājs pamanījis, ka izmainījusies izglītojamā uzvedība (piemēram, uzvedība kļuvusi izaicinoša, rupja, izglītojamais noslēdzies sevī, ir drūms);
- 11.4.4. klases audzinātājs pamanījis, ka izglītojamajam nav sezonai piemērota apģērba, nepieciešamo mācību līdzekļu, izglītojamais nav ēdis.
- 12. Ja vecāki ir informēti, bet kavējumi, kas, iespējams, saistīti ar vardarbību pret izglītojamo turpinās, klases audzinātājs trīs darba dienu laikā informē Skolas sociālo pedagogu un direktoru.
- 13. Atbalsta personāla speciālists (psihologs, sociālais pedagogs, medicīnas māsa - pēc vajadzības) kopā ar klases audzinātāju un vecākiem analizē bērna kavējumu cēloņus un meklē problēmu risinājumu.
- 14. Darba gaitā jāizvērtē vairāki iespējamie problēmas cēloņi, kas var būt saistīti ar:
  - 14.1. problēmām Skolā;
  - 14.2. izglītojamā situāciju (veselības problēmas, mācību un uzvedības traucējumi, individuālas problēmas jeb pārdzīvojumi, kas saistīti ar attīstības vai traumatisko krīzi u.c.);
  - 14.3. problēmām ģimenē.
- 15. Pēc informācijas apkopošanas komanda lemj par turpmāko sadarbību ar izglītojamā vecākiem un atbildīgo bērnu tiesību aizsardzības iestāžu piesaisti situācijas risināšanai.

#### ***V. Noslēguma jautājumi***

- 16. Skolas direktors ir tiesīgs ar ikreizēju rīkojumu regulēt jautājumus, kas nav atrunāti šajos noteikumos, lai pilnvērtīgi un nepārtraukti tiktu īstenoti iekšējie noteikumi „*Vadības pedagogu, darbinieka rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo Rīgas Kultūru vidusskolā*”.
- 17. Noteikumus var mainīt vai papildināt pēc darbinieku, izglītojamo, vecāku ierosinājuma, saskaņojot tos pedagoģiskās padomes, skolas Domes vai vadības sēdē.
- 18. Šie Noteikumi stājas spēkā ar 14.11.2016. un ir spēkā līdz to nomaiņai.
- 19. Atzīt par spēku zaudējušiem 01.04.2014. iekšējos noteikumus Nr. VSKU-14-26-nts „*Vadības pedagogu, darbinieka rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo Rīgas Kultūru vidusskolā*”.

Direktors

S.L. Remese